**KẾ HOẠCH TUẦN 5**

*(Từ ngày 30/9/2024 đến ngày 05/10/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ, ngày** |  | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| **Thứ Hai**30/10/2023 | Sáng | - Thực hiện chương trình tuần 5- Cập nhật thông tin các loại sổ đã nhận, hoàn thành kế hoạch cá nhân. - Lên lịch báo giảng ở CTT- Lên kế hoạch cá nhân website trường Tiểu học Điền Lộc.- GV trong tổ nắm kế hoạch GDNGLL và của Liên Đội để thực hiện | - Giáo viên- Giáo viên- Giáo viên- TT- Giáo viên |
| Chiều | ***-*** Dạy và học bình thường- Hoàn thành kế hoạch thực hiện năm học tổ chuyên môn.- Tham gia họp để triển khai công tác điều tra phổ cập 16h tại phòng hội đồng. | - Giáo viên- TT- Giáo viên |
| **Thứ Ba**01/9/2024 | Sáng | - Dạy và học bình thường- Các thành viên trong tổ hoàn thành hồ sơ sổ sách theo quy định.- Tăng cường việc ứng dụng CNTT, sử dụng thiết bị trong dạy học | - Giáo viên - Giáo viên - TT |
| Chiều | - Dạy và học bình thường- Xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn  | - Giáo viên - TT |
|  **Thứ Tư**02/10/2024 | Sáng | - Dạy và học bình thường | - Giáo viên - TT |
| Chiều |  |  |
| **Thứ Năm**03/10/2024 | Sáng | - Dạy và học bình thường- Thường xuyên kiểm tra và nhận xét vở cho học sinh môn Tin học và Tiếng Anh. - TCM kiểm tra LBG ở CTT và báo PHT để nắm tình hình thực hiện | - Giáo viên- C. Bảo, T.Tuấn- TT |
| Chiều | - Dạy và học bình thường.- Họp Chi bộ tháng 10 thời gian16h, tại phòng Hội đồng | - Giáo viên- Đảng viên |
| **Thứ Sáu**04/10/2024 | Sáng | - Dạy và học bình thường  | - Giáo viên |
| Chiều | - Dạy và học bình thường- Xây dựng kế hoạch tuần 6.- Họp HĐSP tháng 10 (15h30, tại phòng Hội đồng ( GV dạy không ra chơi để họp HĐSP)- Tham dự chia tay Cô Hồng nghỉ công tác.  (16h30, tại nhà GDTC của trường) | - Giáo viên- TT- Giáo viên- Giáo viên |
| **Thứ Bảy**05/10/2024 | Sáng | - Bồi dưỡng HSNK GDTT và smôn Tiếng Anh | - T.Kính – T.Chung – T.Tuấn |
| Chiều |  |  |

Điền Lộc, ngày 29 tháng 9 năm 2024

 **TỔ TRƯỞNG**

 **Cao Thị Ngọc Bảo**